



**ISO 9001- Cert.n 3693/0**

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
“ STANISLAO CANNIZZARO “ - VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017  
RHO (MI)**

TEL. 02/9303576/7 - FAX 02/9302752  
[www.itiscannizzaro.it](http://www.itiscannizzaro.it) e-mail [presidenza@itiscannizzaro.it](mailto:presidenza@itiscannizzaro.it)

### **VERBALE n2/anno2012 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Il giorno 28 febbraio 2012 alle ore 15, nel locale della biblioteca dell'ITIS “Cannizzaro”, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sul seguente **Ordine del Giorno:**

#### **1. DISCUSSIONE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2012**

**Sono presenti:**

Il **Dirigente Scolastico** Prof. Lorenzo Caputo, la **D.S.G.A.** Antonietta Esposito,  
il **Presidente** Maria Russo (genitore),

i rappresentanti della componente genitori :Sig.re Flora Borocci e Clara Spagnolo;

i rappresentanti della componente docenti :Professori Marzia Campioni, Iole Pagliuca,  
Enrico Sartirana, Rosamaria Brescia e Cosimo Morrone;

i rappresentanti della componente studenti: Edoardo Lumina e Luca Cimini.

**Sono assenti:** i rappresentanti del personale ATA :Angela Maria Guarino e Cecilia Re  
Cecconi, i rappresentanti degli studenti :Francesco Caricola e Tommaso Garavaglia

Il Presidente, dopo averne constatata la regolarità, dichiara aperta la seduta.

La funzione di segretario è svolta dalla docente Pagliuca.

La docente Brescia procede, in qualità di segretaria, con la lettura del verbale della riunione precedente .

Il verbale viene approvato da tutti i presenti ad esclusione degli astenuti Morrone e Pagliuca assenti alla precedente seduta.

#### **Delibera numero 1 del verbale 2/2012 :**

#### **approvazione verbale Cdl n.1 anno 2012**

Anche se non previsto dall'OdG il docente Morrone chiede e ottiene di riferire l'elenco dettagliato dei viaggi d'istruzione che coinvolgeranno le classi quarte e quinte dell'Istituto, al terza Liceo e il biennio della sezione D, ed esattamente:

5^LST,3^LST,4^Ach,4^Bch,5^Ach,5^Bch,4^Ainf,4^Binf, 5^Ainf, 5Binf,1^D,2^D.

Viaggi di Istruzione a.s. 2011/2012

BARCELLONA	Classe	partecipanti		Accompagnatori	Periodo
	5 LST	17	2	Sturlese/Campioni	4-7/3/2012
	3 LST	16	2	Enea/Guglia	16-19/4/2012
	4 B CH	15	1	Morrone	
	4 A CH	16	1	Luca/ Esposito	
	4 A INF	16	1	De Masi	
	4 B INF	17	2	D'Alessandro/Pizzi	
	TOTALE	97	9		
PRAGA	5 A CH	17	2	Luca/ Muzzi	31/3-3/4/2012
	TOTALE	17	2		
MONACO	5 A INF	15	1	Contarino	13-16/3/2012
	5 B INF	13	1	Ruggeri	
	5 B CH	13	1	Morrone	
	TOTALE	41			
SICILIA	1 D	15	1	Pizzacani	11-14/3/2012
	2 D	8	1	Rivieri	
	TOTALE	23	2		

E' approvato l'elenco dei viaggi così come riportato in tabella.

**Delibera numero 2 del verbale 2/2012 : approvazione viaggi d'istruzione a.s.2011-12**

**Punto 1 O.d.G.: DISCUSSIONE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2012:**

Il docente Pagliuca fa presente che non è stato possibile prendere visione del piano annuale prima della seduta e chiede sia ripristinata la buona pratica di inviarlo ,via mail, a tutti i consiglieri con un adeguato anticipo. La DSGA risponde che il piano non è stato messo a disposizione perché non completato.

Viene distribuita la **relazione illustrativa del Programma Annuale E.F.2012 (PROT.1382 C/14° del 28 febbraio 2012).**

La D.S.G.A. precisa che si tratta di una bozza che sicuramente richiederà delle variazioni. Il D.S. spiega le singole voci che costituiscono le entrate e specifica che l'avanzo di amministrazione è solo teoricamente disponibile, procede quindi ad illustrare le spese relative al funzionamento amministrativo generale, al funzionamento didattico, al personale e alla gestione delle attività d'istituto.

Nell'ambito dell'esame dei punti sopra elencati emergono le seguenti proposte e/o osservazioni:

- 1) Il D.S. chiede al Cdl che, nei casi in cui la scuola debba restituire la quota versata per l'iscrizione, siano trattenute le spese, già sostenute e non rimborsabili, per l'assicurazione, il costo del libretto e il budget di riconoscimento, complessivamente quantificabili in 16 euro.

La proposta viene approvata all'unanimità.

### **Delibera numero 3 del verbale 2/2012: approvazione aliquota contributo volontario non restituibile pari a 16 euro.**

- 2) Il docente Morrone propone, richiedendone la verbalizzazione, che venga inserita a bilancio una quota da destinare al pagamento dei corsi di recupero svolti nel 2009-10 e mai retribuiti con il FIS.

Il D.S. risponde, esigendone la verbalizzazione, che non è autorizzato ad un utilizzo dei fondi disponibili diverso dalla destinazione prevista.

- 3) Il D.S. precisa che all'attività (A04) "Spese di gestione delle attività d'istituto", finanziata con il contributo volontario dei genitori, a cui è assegnato un budget di 21500 euro, sono da destinarsi altri 27890 euro che risultano nel piano in esame "disponibilità finanziaria da programmare" per un totale di 48000 euro circa; Il D.S. promuove una riflessione sui criteri di utilizzo di questi fondi da destinarsi all'acquisto di materiale tecnico e specialistico.

Dopo approfondita discussione viene stabilito all'unanimità che:

- il **30%** del fondo dell'anno 2012 sia utilizzato per l'acquisto delle LIM con l'obiettivo di attrezzare tutte le aule con un impegno di spesa da distribuirsi nell'arco di tre anni
- il **10%** sia destinato all'acquisto di materiale per la biblioteca, la palestra e per affrontare spese straordinarie impreviste
- una quota del **20%** per ciascuno dei tre indirizzi (informatica, chimica, grafica) a condizione che i relativi Dipartimenti presentino un progetto formativo del triennio, finalizzato allo sviluppo delle competenze indicate dalla riforma, nell'ambito del quale si collochi razionalmente l'esigenza di utilizzo delle apparecchiature di cui si propone l'acquisto, eventualmente anche in rate pluriennali. Tali progetti vanno illustrati e approvati sia dal Collegio Docenti che dal Consiglio d'Istituto, ciascuno per la parte di sua competenza.

### **Delibera numero 4 del verbale 2/2012: approvazione criteri utilizzo dei fondi per la gestione delle attività d'istituto**

- 4) Il docente Sartirana osserva che la voce "viaggi d'istruzione" che dovrebbe essere una partita di giro prevede in uscita 53100 euro in mancanza di un'entrata di pari entità; la DSGA precisa che esiste, in entrata, la voce "contributo per viaggi d'istruzione" con un importo di euro 5000 - evidentemente errato - e che si procederà alla correzione. Viene osservato che, in conseguenza di questa correzione, vi sarà un avanzo di fondi da gestire.
- 5) Il docente Sartirana chiede di poter comprendere il bilancio relativo al Progetto AICA che non è proprio una partita di giro, ma dovrebbe costituire un attivo - probabilmente piccolo- di cui non si riesce a desumere l'entità e l'utilizzo dai piani annuali e bilanci consuntivi presentati al Consiglio d'Istituto.

Il D.S. chiede di procedere alla votazione per l'approvazione del piano annuale.

Il piano, tenuto conto delle correzioni di cui ai punti 3 e 4, viene approvato a maggioranza con il voto contrario del Prof. Morrone motivato con la mancata accettazione della sua proposta.

**Delibera numero 5 del verbale 2/2012 : approvazione piano annuale delle attività tenuto conto delle correzioni riportate al punto 3) relativo alla determinazione dell'importo destinato alle "spese di gestione delle attività d'istituto" e 4) relativo all'inserimento in entrata della voce "viaggi d'istruzione" di importo pari all'uscita.**

La riunione termina alle ore 18.30

Rho, 28 febbraio 2012

Il segretario (Iole Pagliuca)

Il Presidente ( Maria Russo)