



ISO 9001- Cert.n 3693/0

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

" STANISLAO CANNIZZARO "

VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017 RHO (MI)

TEL. 02/9303576 / 7 - FAX 02/9302752 - C.M. MITF13000Q – C. Fisc. 86502580151

email: MITF13000Q@istruzione.it – itiscann@tiscali.it - mitf13000q@pec.istruzione.it

**Sintesi VERBALE n° 2 dell'anno 2013 ai fini della pubblicazione sul sito web**

Il Giorno giovedì 27 del mese di Giugno dell'anno 2013, alle ore 16,00 nell'aula IE si è riunito, previa convocazione del 20/06/2013, protocollo n. 2551/C16a, il Consiglio d'Istituto dell'ITIS "S. Cannizzaro" per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Approvazione conto consuntivo 2012
3. Stato di attuazione del programma annuale 2013 e variazioni di bilancio
4. Situazione acquisti
5. Delibera scarico beni inventariati
6. Concessione locali
7. Proposta della provincia per l'attuazione della settimana corta
8. Rendicontazione del Dirigente
9. Accordo di Rete Placement (Legge 111/2011 art.29)
10. Varie ed eventuali.

Il quadro delle presenze dei componenti è il seguente:

Prof. Giuseppe SODDU	P		DIRIGENTE SCOLASTICO
Sign.ra Maria RUSSO	P		GENITORE
Sign.ra Flora BOROCCI	P		GENITORE
Sign.ra Clara SPAGNOLO	P		GENITORE
Prof.ssa Marzia CAMPIONI	P		DOCENTE
Prof.ssa Iole PAGLIUCA	P		DOCENTE
Prof. Enrico SARTIRANA	P		DOCENTE
Prof. Cosimo MORRONE	A	G	DOCENTE
Prof. Giovanni PROCOPIO	P		DOCENTE
Prof. Giovanni PEZZOLI	P		DOCENTE
Sign.ra Angela GUARINO	P		ATA
Sign.ra Cecilia RECECCONI	A	G	ATA
Sign. Luca CIMINI	P		STUDENTE
Sign. Cecilia ALBANESE	A	G	STUDENTE
Sign. Younesse DAHBANI	A	G	STUDENTE
Sign. Andrea MORETTI	P		STUDENTE

P= presente; A= Assente; G=Giustificato; N=non giustificato

Il Presidente, signora Maria Russo, constata e fa constatare la validità della presente riunione, alla presenza di n° 12 consiglieri. Il Presidente chiama a fungere da segretario la prof.ssa Iole Pagliuca



ISO 9001- Cert.n 3693/0

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
" STANISLAO CANNIZZARO "

VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017 RHO (MI)

TEL. 02/9303576 / 7 - FAX 02/9302752 - C.M. MITF13000Q – C. Fisc. 86502580151  
email: MITF13000Q@istruzione.it – itiscann@tiscali.it - mitf13000q@pec.istruzione.it

**1° punto dell'o.d.g) Approvazione verbale della seduta precedente**

Viene letto il verbale della seduta precedente. Non viene richiesta nessuna rettifica e si procede quindi con la votazione.

**Delibera N° 1/VERBALE 2/2013: Si approva il verbale n°1 relativo alla seduta del 21 febbraio 2013 con 10 voti favorevoli ed 2 astenuti perché assenti alla precedente seduta.**

**2° Punto all'O.d.g: approvazione conto consuntivo 2012**

Il DSGA, come invitato alla riunione del C.d.I. per la parte riguardante il Conto consuntivo, illustra la relazione che accompagna il Conto consuntivo. La relazione sul conto consuntivo (ALLEGATO 1) è allegata e fa parte integrante del presente verbale. Viene illustrato il conto consuntivo. I consiglieri pongono diverse domande dalle quali emerge che il conto consuntivo non è sufficientemente chiaro nel suo complesso, in particolare i consiglieri chiedono che venga effettuata una rendicontazione chiara e dettagliata dei contributi volontari genitori incassati dalla scuola nell'anno 2012. Il D.S.G.A. si impegna a predisporre e consegnare la rendicontazione richiesta entro la fine di agosto 2013.

**Delibera n° 2/VERBALE 2/2013: Approvazione, all'unanimità, del consuntivo 2012**

**3° punto all'o.d.g.) Stato di attuazione del programma annuale e variazioni di bilancio**

Il DSGA spiega le variazioni al programma annuale che vengono allegate al presente verbale (allegato n°2) e ne costituiscono parte integrante.

**Delibera n° 3/VERBALE 2/2013: Approvazione, all'unanimità, delle variazioni al programma annuale riportate nell'allegato n°2.**

**4° punto all'o.d.g.) Situazione acquisti**

Piano acquisti 2013: viene comunicato che è stato effettuato l'acquisto dei tablet per consentire il pieno funzionamento del registro elettronico.

Piano acquisti 2012: nell'anno 2012 sono stati deliberati acquisti per i Dipartimenti e per altre finalità (palestre, biblioteca).

Il dipartimento di informatica ha effettuato tutti gli acquisti deliberati.

E' stato acquistato del materiale per le palestre (circa 2000 euro).

L'utilizzo dei fondi destinati al Dipartimento di chimica era stato programmato così come descritto nella comunicazione del Dipartimento di chimica del 27 febbraio 2013 (Prot. 823/C41V del 27/2/13).



ISO 9001- Cert.n 3693/0

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“ STANISLAO CANNIZZARO ”

VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017 RHO (MI)

TEL. 02/9303576 / 7 - FAX 02/9302752 - C.M. MITF13000Q – C. Fisc. 86502580151

email: MITF13000Q@istruzione.it – itiscann@tiscali.it - mitf13000q@pec.istruzione.it

Al momento il Dipartimento di chimica:

- ha effettuato gli acquisti relativi al materiale di facile consumo(4.000 euro);
- non ha acquistato il voltmetro perché i preventivi pervenuti nella gara d'appalto erano superiori al budget prefissato di euro diecimila;
- sta effettuando gli acquisti relativi al laboratorio di organica.

Il residuo dei fondi assegnati e non utilizzati dal Dipartimento di chimica ammonta circa ad euro 15.000 (19.900 – 4000 – acquisti organica).

Il Dipartimento di chimica chiede che, dato l'elevato costo degli strumenti di laboratorio, il residuo dei fondi assegnati nell'anno 2012 siano accantonati per l'acquisto di beni inventariabili e da aggiungere ai fondi dell'anno 2013. La proposta è approvata all'unanimità.

**Delibera n° 4/VERBALE 2/2013: Accantonamento dei fondi non utilizzati nell'anno 2012, determinati come sopra riportato, dal Dipartimento di chimica per l'acquisto di beni inventariabili del Dipartimento di chimica, in aggiunta ai fondi 2013.**

**5° punto all'O.d.g.: Delibera scarico beni inventariati**

Il DSGA informa il consiglio che è stato completato l' inventario dei beni della scuola, risultano beni esistenti per un ammontare di euro 671.087,03 con un consistente ridimensionamento dei beni della scuola che viene spiegato con l'aggiornamento della stima dei beni. Nella discussione che segue viene fatto notare che il ridimensionamento è troppo consistente per essere giustificato solo dal mancato aggiornamento della stima dei beni.

E' allegato al presente verbale il modello PV3 dei beni da scaricare perché non più utilizzabili (allegato n°3). Il DS spiega di voler lasciare in sospeso l'elenco dei beni mancanti (modello PV2), perché sono in corso ulteriori accertamenti. Viene approvata all'unanimità lo scarico dei beni inventariati non più utilizzabili del modello PV2.

**Delibera n° 5/VERBALE 2/2013: Scarico dei beni inventariati del modello PV3(allegato n°3), non più utilizzabili.**

**6° punto all'o.d.g.) Concessione locali**

Il DSGA spiega che, in seguito al rinnovo della richiesta di utilizzo dei locali da parte della società EUROCOM, è stato definito, per iscritto, un piano di rientro dei debiti pregressi (8.000 euro) e le



ISO 9001- Cert.n 3693/0

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
" STANISLAO CANNIZZARO "

VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017 RHO (MI)

TEL. 02/9303576 / 7 - FAX 02/9302752 - C.M. MITF13000Q – C. Fisc. 86502580151  
email: MITF13000Q@istruzione.it – itiscann@tiscali.it - mitf13000q@pec.istruzione.it

condizioni di pagamento, prima di concedere quanto richiesto (1.600 euro per 7 giorni di utilizzo dei locali).

**7° punto all'o.d.g.) Proposta della Provincia per l'attuazione della settimana corta**

Il Dirigente Scolastico riferisce che, in data 3 giugno 2013, è pervenuta la richiesta della Provincia per l'articolazione dell'orario settimanale delle lezioni su cinque giorni. Il Collegio Docenti, a stretta maggioranza, si è già espresso in modo contrario alla proposta ed il D.S ne spiega le motivazioni. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera di non accogliere la suddetta richiesta con le motivazioni sotto riportate.

**Delibera n° 6/VERBALE 2/2013:**

**Il C.d.I. delibera di NON ACCOGLIERE la proposta di definire l'orario scolastico per l'a.s. 2013-14 su cinque giornate settimanali, per i seguenti motivi:**

- **dal 2013-14 nei locali dell' istituto vi sarà la contemporanea presenza del Liceo "Rebora" e dell' ITIS "Cannizzaro", pertanto la scelta dovrebbe essere studiata e concordata tra le due scuole e portare all'emanazione di una delibera comune;**
- **la scelta deve essere discussa e condivisa dall'utenza, sulla base di un progetto didattico da definire;**
- **nella fase di orientamento ai nuovi iscritti è stato proposto un orario articolato su sei giorni;**
- **nell'a.s. 2013-14 vi è ancora una classe quinta di Liceo Scientifico Tecnologico con orario settimanale di 34 ore.**

**Punto n°8 all'o.d.g.) Rendicontazione del Dirigente**

Il D.S. prof. Soddu delinea i punti salienti dell'esperienza di reggente dell'ITIS Cannizzaro. A settembre, d'ufficio, gli è stata assegnata in reggenza questa scuola, in condizioni di lavoro estremamente difficili sia per le problematiche interne che per l'impossibilità di una sua presenza continua, anche a causa della distanza fisica con la scuola di titolarità, fattore di grande importanza, tanto che – per consuetudine – la reggenza è affidata a titolari di scuole vicine sul territorio. Dal punto di vista amministrativo l'ufficio ha subito la rotazione di una percentuale elevata del personale e, soprattutto, di tre diversi DSGA nel corso degli ultimi tre anni scolastici. In particolare, nell'anno in corso, le funzioni di D.S.G.A. sono state espletate da un assistente amministrativo privo di esperienza nella specifica funzione. In queste condizioni si sono dovuti risolvere problemi straordinari connessi alla ricostruzione dei pagamenti arretrati relativi ai compensi accessori del personale e all'utilizzo di consistenti fondi ricevuti dalla scuola per far fronte alle sofferenze finanziarie. La risoluzione di tali problemi ha anche richiesto numerose riunioni con la parte



ISO 9001- Cert.n 3693/0

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
" STANISLAO CANNIZZARO "

VIA RAFFAELLO SANZIO, 2 - 20017 RHO (MI)

TEL. 02/9303576 / 7 - FAX 02/9302752 - C.M. MITF13000Q – C. Fisc. 86502580151  
email: MITF13000Q@istruzione.it – itiscann@tiscali.it - mitf13000q@pec.istruzione.it

sindacale, che sono risultate spesso di difficile gestione ed hanno assorbito molte energie e molto tempo. L'attenzione dedicata alla gestione del personale e alle problematiche didattiche, non è stata pertanto quella che sarebbe stata necessaria. Il D.S. sottolinea comunque di aver voluto presiedere tutti gli scrutini finali, al fine di assicurare equità tra i diversi consigli di classe e uniformità di valutazione, pur con le dovute differenze tra classe e classe. Durante gli scrutini ha anche avuto modo di conoscere meglio il personale docente, gran parte del quale ha grande professionalità. Dal punto di vista didattico vi sono alcune problematiche da affrontare, che richiedono la presenza continua di un Dirigente scolastico motivato. L'augurio del DS è che la scuola possa ritrovare una stabilità nella gestione a partire dal prossimo anno scolastico.

**Punto n°9 all'o.d.g.) Accordo di rete per le attività di placement (Legge 111/2011 art.29)**La scuola si è candidata per l'inserimento in un accordo di rete con le scuole ITCG "Maggiolini" di Parabiago (Mi) ed il Liceo Rebora di Rho (Mi) che si propone di favorire la transizione dei giovani diplomandi e diplomati al sistema del lavoro, mediante servizi di placement e orientamento. La rete di scuole avrà accesso a finanziamenti per gestire servizi di intermediazione per i propri studenti, che richiederanno l'attivazione dei rapporti con le aziende e con le agenzie del territorio impegnate per l'occupazione.

**Delibera n° 7/VERBALE 2/2013 : si delibera l'approvazione, all'unanimità, dell'accordo di rete per le attività di placement, riportato in allegato (n°4) e parte integrante del presente verbale.**

**Delibera n° 8/VERBALE 2/2013: si delibera, all'unanimità, la chiusura della scuola il giorno 16 agosto 2013.**

La seduta si conclude alle ore 19:00

La presente sintesi è stata formulata per la pubblicazione sul sito web della scuola, previa approvazione del CdI.

Il CdI ha approvato la pubblicazione nella seduta del 25 novembre 2013.

Il segretario

Prof.ssa Iole Pagliuca