



Liceo Scientifico Statale "P. Bottoni"
Via Mac Mahon, 96/98 – 20155 Milano
Tel. 02.39.21.14.18 – fax 02.39.21.14.27

Codice fiscale: 80126570151	SITO SCUOLA: www.liceobottoni.gov.it
Codice meccanografico: MIPS15000V	e-mail: MIPS15000V@istruzione.it PEC MIPS15000V@pec.istruzione.it

Milano, 20 novembre 2015
Prot. n. 7297/C14

BANDO DI GARA N. 6241757 per L'ORGANIZZAZIONE della SETTIMANA BIANCA a. s. 2015/16
CIG 6482396268

Visto il Piano dell'Offerta formativa dell' Istituto per l'a.s. 2015/2016 deliberato dal Collegio dei docenti e adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22 ottobre 2015;

Visto il Regolamento d'istituto per l'acquisizione di lavoro, servizi e forniture;

Considerato che i Consigli delle classi terze, con la partecipazione di genitori e studenti, si sono espressi favorevolmente per la realizzazione di tale iniziativa;

Stimato il numero di adesioni degli alunni e individuati i presunti docenti accompagnatori

Il Liceo Scientifico "P. Bottoni" indice una gara con procedura aperta per l'effettuazione di una settimana bianca dal 22 febbraio 2016 al 27 febbraio 2016 che prevede la partecipazione di n. 134 alunni frequentanti il Liceo ai quali si aggiungono 10 (dieci) docenti accompagnatori.

LOCALITÀ DI MONTAGNA NEI 400 KM DA MILANO

Il preventivo dovrà indicare:

Vettore mezzo trasporto:

Richieste per l'albergo:

Sistemazione:

Trattamento di :

Richieste specifiche:

Pullman con partenza dal liceo e rientro dalla località al liceo
sistemazione in un unico albergo vicinanza pista da sci.
L'albergo deve disporre inoltre di un salone per attività serali che
possa accogliere il numero complessivo dei partecipanti;
Camere singole per i docenti accompagnatori;
Camere a non più di quattro letti per gli studenti
Pensione completa
Scuola sci 6 gg. X 2h al mattino + 2h di sci accompagnato dai
maestri
Skipass
Possibilità di noleggio attrezzatura (specificare prezzi)
Attività organizzate o animazioni pomeridiane (specificare prezzi)

I prezzi indicati dovranno essere riferiti a persona e comprendere ogni onere e spesa a qualsiasi titolo.

Presentazione delle offerte

Saranno ammesse le offerte che perverranno **entro le ore 12,00 del 5 dicembre 2015** a mezzo raccomandata A/R (non farà fede la data del timbro postale) intestata al **Liceo Scientifico "Piero Bottoni" – via Mac Mahon, 98 – 20155 Milano** o consegnate direttamente, con raccomandata a mano, all'Ufficio

protocollo di questo istituto, farà fede la data del protocollo di ricezione.

Una busta grande chiusa, anonima e firmata sui lembi dovrà riportare la dicitura "PREVENTIVO SETTIMANA BIANCA – CIG N. 6482396268"

La suddetta busta deve contenere: al suo interno, due buste sigillate e firmate sui lembi così strutturate:

busta n. 1 gara per l'organizzazione dello "SETTIMANA BIANCA – CIG N. 6482396268" – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Busta n. 2 gara per l'organizzazione dello "SETTIMANA BIANCA – CIG N. 6482396268" – "OFFERTA ECONOMICA"

La busta n. 1 - "Documentazione amministrativa" - dovrà contenere, pena l'esclusione:

A) una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-economici dell'offerente per la partecipazione alla gara, resa nella forma dell'autocertificazione secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, firmata dal legale rappresentante della ditta offerente e corredata del documento di identità in corso di validità alla data di sottoscrizione della stessa, in cui la Agenzia dichiara:

- a) i dati dell'offerente;
- b) l'iscrizione alla CCIA e relativo numero;
- c) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) di essere in regola, in adempimento alle disposizioni dell'art. 17 della L. 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili nonché di apposita dichiarazione dagli Uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza delle norme medesime (oppure dichiarazione che attesti la propria condizione di non assoggettabilità ai predetti obblighi);
- e) di accettare tutte le condizioni previste nel bando;
- f) la matricola INPS per consentire la richiesta del DURC;
- g) l'assunzione degli obblighi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e delle responsabilità ex-lege da parte dell'agenzia stessa e l'attenersi scrupolosamente alla normativa vigente;
- h) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. 196/2003

B) Copia integrale della polizza RC e infortuni durante l'attività sportiva.

La busta n. 2 - "Offerta economica" - dovrà contenere l'offerta in conformità alla scheda tecnica.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, ritenendosi l'istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

La scelta del preventivo sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questa Istituzione in base ai risultati della gara stessa.

I prezzi indicati dovranno essere riferiti a persona e comprendere ogni onere e spesa a qualsiasi titolo.

Un'apposita Commissione procederà alla valutazione delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati, provvedendo a stilare una graduatoria.

Non si procede alla valutazione dell'offerta se la quota individuale è superiore al limite massimo fissato di € 450,00.

L'espletamento della gara avrà luogo il **9 dicembre 2015** alle ore **11,30** presso la Biblioteca del Liceo.

L'affidamento dell'incarico avverrà, da parte del Dirigente scolastico, mediante aggiudicazione.

VALUTAZIONE DELLA OFFERTA

OFFERTA ECONOMICA: punti 40

Prezzo (IVA inclusa) da formulare come costo complessivo per lo studente

Prezzo: il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula

$(P_{min}/P_i) \times 40$

Ove P_i = prezzo da valutare;

Pmin = prezzo più basso

OFFERTA TECNICA: fino ad un massimo di punti **60:**

SERVIZI ALBERGHIERI max **punti 20**
RICHIESTE SPECIFICHE max **punti 40**

A) Attività organizzate o animazioni pomeridiane max **punti 23**

di cui:

- a) piscina **punti 2**
- b) pattinaggio **punti 2**
- c) sci di fondo **punti 2**
- d) escursione con racchette da neve **punti 5**
- e) lezioni tecnico-pratiche (orientamento, topografia, neve e valanghe) **punti 6**
- f) visite turistiche **punti 2**
- g) animazione serale **punti 4**

B) Scuola sci

6 gg. x 2 ore al mattino + 2 ore di sci accompagnato max **punti 10**
con un rapporto max. maestro studenti 1/12

- 1. Skipass **punti 3**
- 2. noleggio attrezzatura: **punti 4**

Condizioni contrattuali

1. La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione dello stage. Si richiama a riguardo l'art. 11 del D. Lgs. N. 11/95. La scuola si riserva di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota dovesse superare il tetto stabilito. In tal caso l'agenzia si impegna a restituire, senza nulla pretendere, gli acconti che fossero già stati versati relativamente ai viaggi annullati. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di rinviare, sospendere e/o aggiornare la presente acquisizione ad altra ora, data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo. Per il rinvio o la sospensione verrà data comunicazione mediante informativa all'albo del liceo, all'albo pretorio del sito e via mail alle agenzie.
2. Nell'offerta dovranno essere indicati tutti i recapiti utili:
 - a) Nome, indirizzo, del vettore per il trasporto
 - b) Nome, indirizzo, telefono, fax, mail dell'albergo ospitante il gruppo (la verifica dell'hotel indicato avverrà con lo strumento di pubblico dominio TripAdvisor)
 - c) Nome, indirizzo, telefono, fax e mail della proprietà degli impianti e della scuola sci nonché orario delle lezioni
3. Non sono consentite modifiche inerenti i servizi individuati nell'offerta senza preventiva autorizzazione dell'istituzione scolastica. Variazioni vanno motivate e adeguatamente documentate. Qualora, al momento della partenza, intercorrono modifiche inerenti le strutture alberghiere, o gli impianti o i servizi aggiuntivi richiesti, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo contrattuale complessivamente fissato, che verrà decurtata al momento del saldo.
4. Indicazione di un referente della scuola sci e del servizio noleggio. Tale contatto diretto è imprescindibile per il necessario coordinamento fra i docenti accompagnatori.
5. L'offerta dovrà prevedere la gratuità per gli accompagnatori, le eventuali penali e rimborsi
6. La stipula del contratto avverrà dopo la decorrenza dei termini previsti dal D. Lgs. 20 marzo 2010 n. 53
7. Il pagamento della prestazione, avverrà con il pagamento di acconto pari al 30% entro i 30 giorni dalla aggiudicazione e il saldo a conclusione della settimana bianca, con le modalità in vigore per la pubblica amministrazione.
8. Al termine della settimana verrà rilasciata apposita certificazione inerente il servizio offerto sulla

base delle seguenti valutazioni: ottimo/buono/sufficiente/scarso. Tale certificazione potrà essere oggetto di valutazione per i successivi bandi di gara emanati da questa istituzione scolastica.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relative alla procedura di quanto oggetto della presente offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio ed eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- d) Incaricati del trattamento sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi, gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- e) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03

Tracciabilità dei flussi

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative previste dalla legge 136/2010, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente, entro 7 giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato previsti dall'art. 3 co 1 della suddetta legge, nonché, nello stesso termine, le generalità (fotocopia C.I.) e il C.F. delle persone delegate ad operare su di essi.

Il Liceo scientifico "P. Bottoni", provvederà secondo i termini di legge alle verifiche Equitalia di cui al D.M. 40/2008, all'obbligo di acquisizione del DURC previsto dall'art.16 della L. 2/2009.

Per la validità dell'offerta l'ADV/Ente, dovrà accettare e sottoscrivere tutte le clausole previste dal presente bando, allegandolo - sottoscritto con la dizione "per accettazione" e datato in ogni pagina-, all'offerta.

È motivo di esclusione dalla presente procedura, il mancato invio, insieme all'offerta, del testo del presente bando sottoscritto con le modalità sopra indicate.

Il Dirigente scolastico

M. Rita Donadei

Firma omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/93

ALL'ALBO dell'istituto
AL SITO WEB del Liceo Piero Bottoni – ALBO PRETORIO
Agli Istituti superiori di Milano e provincia
Alle ADV:

1. **TURI TURI de "IL MIGRATORE" S.R.L.**
VIA SAN VINCENZO DE PAOLI,13 -24023 BERGAMO
info@turituri.com
2. **SCUOLA IN MONTAGNA**
VIA RUFFINI,5 - 24020 LIZZOLA-VALBONDIONE-BERGAMO
info@scuolainmontagna.it
3. **KELUAR S.R.L.**
VIA ASSIETTA 16/B – 10128 TORINO
info@keluar.it
4. **HAPPY SIBEN**
VIA MARCONI, 6- 36040 ASIAGO (VI)
info@asiagoneve.com
5. **AGENZIA DI VIAGGIO E TOUR OPERATOR**
VIA LATISANA 35/c - 33054 LIGNANO SABBIADORO (UD)
scuole@sportandschool.com